

เอกสารประกอบรายงานขอซื้อขอจ้าง  
ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)  
งานปรับปรุงห้องเรียนอาคารเรียนรวมอเนกประสงค์และศูนย์อาหาร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม  
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เจ้าของโครงการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม

จัดทำโดย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม  
เลขที่ ๑๑๑/๓ หมู่ ๒ ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

๑/๙



**ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**งานปรับปรุงห้องเรียนอาคารเรียนรวมอเนกประสงค์และศูนย์อาหาร**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม**  
**โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

**๑. เหตุผลและความจำเป็น**

มีความประสงค์จะดำเนินการงานจัดจ้างงานปรับปรุงห้องเรียนอาคารอเนกประสงค์และศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงห้องเรียนอาคารอเนกประสงค์และศูนย์อาหาร ให้มีความพร้อมในการบริการนักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ อาคารเรียนรวมเป็นพื้นที่ส่วนกลางที่มีนักศึกษาจากหลายคณะเข้าใช้พื้นที่ร่วมกัน การปรับปรุงจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดสรรพื้นที่ (Space Optimization) ให้สามารถรองรับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังรองรับการจัดกิจกรรม สนับสนุนการจัดการเรียนสอนที่สอดคล้องกับความต้องการใช้งานของหน่วยงานและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ให้กับองค์กร ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนอาคารอเนกประสงค์และศูนย์อาหารและเพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ จึงได้จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงานดังนี้

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ให้มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย ให้มีความพร้อมในการบริการนักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่

๒. เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพภายในห้องเรียนให้มีความสวยงาม ทันสมัย เพื่อรองรับการจัดกิจกรรม สนับสนุนการจัดการเรียนสอนที่สอดคล้องกับความต้องการใช้งานของหน่วยงานและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ให้กับองค์กร

**๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างและไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นๆ ณ วันประกาศหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือก ผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของมหาวิทยาลัยฯ

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Government Procurement : e - GP)

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาข้างดังกล่าว ซึ่งมีผลงานปรับปรุงอาคาร ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ( สองล้านห้าแสนบาทถ้วน ) โดยต้องเป็นผลงานเดี่ยวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ที่ทางมหาวิทยาลัยฯ เชื้อถือ โดยจะต้องเป็นผลงานที่มีหนังสือรับรองผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาและแสดงบุคลากรในการก่อสร้าง ( แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ) โดยมีคุณสมบัติและจำนวนดังนี้

๓.๑๐.๑ สถาปนิกสถาปัตยกรรมภายในหรือมัณฑนากร ระดับภาคีสถาปนิกหรือระดับสูงกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องแนบรายละเอียดแคตตาล็อก ตลอดจนเอกสารรับรองคุณภาพสินค้า มาตรฐานสินค้า ตลอดจนการรับประกันคุณภาพของวัสดุและของครุภัณฑ์ที่จะใช้ในการดำเนินการประกอบการพิจารณา

#### ๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามแบบรูปรายการประกอบแบบและบัญชีแสดงประมาณราคาค่าก่อสร้างตามที่แนบมา ดังนี้

๔.๑ แบบรูปรายการ จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ รายการประกอบแบบ จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ รายการประมาณค่าก่อสร้าง (แบบ ปร.๔, ปร.๕, ปร.๖) จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ เอกสารการแบ่งงวดงาน และกำหนดเวลาการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาและแจ้งความประสงค์ขออนุมัติการใช้วัสดุตั้งแต่เริ่มโครงการ ซึ่งการนำวัสดุที่ไม่ได้รับการอนุมัติมาติดตั้งในโครงการนั้น ผู้ออกแบบหรือผู้ควบคุมงานสามารถสั่งให้รื้อออกได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์คิดค่าวัสดุ ค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นกับทางผู้ว่าจ้างหรือผู้ออกแบบได้

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นต่อคนงาน บุคคลภายนอก และสถานที่ก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องชดเชยเงินค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือทำการบูรณะซ่อมแซมหรือทำขึ้นใหม่ให้กลับคืนสภาพโดยเร็ว ซึ่งหากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว เพิกเฉยหรือดำเนินการล่าช้า ทางผู้ว่าจ้างจะดำเนินการเองและเรียกเก็บค่าดำเนินการดังกล่าวจากผู้รับจ้างทั้งหมด หรืออาจบอกเลิกสัญญากับผู้ว่าจ้างเสียก็ได้ พร้อมทั้งมีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายอื่นๆด้วย

๔.๗ เมื่อทำการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วก่อนส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๕๐ วัน

#### ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

มหาวิทยาลัยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

	หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) เลือกตัวแปร ๒ ตัวแปร	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรหลัก	การพิจารณาด้านราคา	๔๐
ตัวแปรรอง	การพิจารณาด้านคุณภาพ ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
	รวม	๑๐๐

(๑) การพิจารณาเรื่อง (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

	หัวข้อพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	<p>ข้อเสนอด้านเทคนิค</p> <p>๑. พิจารณาหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๔ แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ โดยพิจารณาจากวัสดุที่นำเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจนและสามารถตรวจสอบเอกสารได้โดยง่าย โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (๖๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาจากวัสดุที่นำเสนอ ๖๐ คะแนน</p> <p>โดยมีหัวข้อการให้คะแนนการนำเสนอวัสดุและครุภัณฑ์ตามตารางคะแนนนี้</p> <p>๑. วัสดุปูพื้น</p> <p>๒. วัสดุอะคูสติคตกแต่งผนัง</p> <p>๓. วัสดุลามิเนตตกแต่งผนัง</p> <p>๔. วัสดุกรุฝ้าเพดาน</p> <p>๕. อุปกรณ์สายไฟและสายสัญญาณ</p> <p>๖. อุปกรณ์สวิสซ์และปลั๊กไฟฟ้า</p> <p>๗. อุปกรณ์ประตู บานพับ มือจับ ตัวล็อก</p> <p>๘. วัสดุอะคูสติค ซ่อนในผนัง</p> <p>๙. จอภาพแบบ LED.TV</p> <p>๑๐. เอกสารการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย</p> <p>๑๑. กล้องวิดีโอคอนเฟอเรนซ์</p> <p>๑๒. ไมค์และไมค์ลอย</p> <p>๑๓. ชุดส่งสัญญาณภาพไร้สาย</p> <p>๑๔. เครื่องขยายเสียง</p> <p>๑๕. ลำโพง</p>	๖๐

	๑๖. เก้าอี้ห้องประชุม ๑๗. เก้าอี้ทำงาน ๑๘. โต๊ะทำงาน ๑๙. โคมไฟที่ใช้ในโครงการ ๒๐. หลอดไฟที่ใช้ในโครงการ	
ตัวแปรครั้งที่ ๒	การวางแผนการดำเนินการ (พิจารณาการวางแผนการทำงาน ตลอดจนการควบคุมคุณภาพ การจัดหาวัสดุ และการป้องกันอันตรายต่างๆ) (๓๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนการทำงานตลอดทั้งโครงการ</li> <li>๒. แผนการสำรวจอาคาร พื้นที่ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและพื้นที่ก่อสร้าง</li> <li>๓. ผู้ควบคุมงานของบริษัทระดับภาคีสถาปนิกหรือสูงกว่า ประจำโครงการตั้งแต่ต้นจนจบโครงการ</li> <li>๔. แผนบุคลากรผู้มีหน้าที่บริหารโครงการ ผู้ควบคุมงานและหัวหน้าคนงาน</li> <li>๕. แผนป้องกันฝุ่นและวัสดุตกหล่นจากที่สูง</li> <li>๖. แผนการป้องกันผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่</li> <li>๗. แผนการประชุม และ บันทึกการทำงานรายวัน</li> <li>๘. แผนการนำเข้า อุปกรณ์และเครื่องจักร</li> <li>๙. แผนการจัดวางวัสดุ อุปกรณ์ เศษวัสดุจากการก่อสร้าง</li> <li>๑๐. แผนฉุกเฉินการป้องกันอุบัติเหตุและกรณีเกิดอุบัติเหตุ</li> </ol>	๓๐
ตัวแปรครั้งที่ ๓	ผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคา (พิจารณาผลงานในอดีตของผู้เสนอราคา) (๑๐ คะแนน) - ผลงานที่ผ่านมาเป็นเชิงประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ (หนังสือรับรองผลงานหรือหนังสือสัญญาจ้าง )	๑๐
	รวม	๑๐๐

ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้รับคะแนนการประเมินด้านคุณภาพ (Performance) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (เกณฑ์การให้คะแนน)

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖ แล้วคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วนหรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิด




การได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายการอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ คณะกรรมการสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของทางมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายการอื่น

๖.๕ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอการกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงาน ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่าการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณงานปรับปรุงห้องเรียนอาคารเรียนรวมอเนกประสงค์และศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ในการจัดหาไม่เกินจำนวน ๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ( ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน )

## ๘. การพิจารณาและการส่งมอบงาน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อทำงานแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างเป็นที่เรียบร้อย แล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔ งวดงาน ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้

- รื้อถอนและขนขยะออกจากพื้นที่ก่อสร้าง
- ปิดกั้นพื้นที่ก่อสร้างและส่งมอบรายการวัสดุก่อสร้างให้ทางคณะกรรมการพิจารณา
- งานระบบไฟฟ้า แล้วเสร็จร้อยละ ๕๐
- งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จร้อยละ ๕๐
- งานระบบปรับอากาศ แล้วเสร็จร้อยละ ๕๐
- งานตกแต่งผนัง แล้วเสร็จร้อยละ ๓๐

กำหนดส่งงานภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้

- งานตกแต่งผนัง แล้วเสร็จร้อยละ ๕๐
- งานระบบไฟฟ้า แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐
- งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐
- งานระบบปรับอากาศ แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐

กำหนดส่งงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๒๕ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้

- งานตกแต่งผนังและงานทาสี งานติดตั้งประตู แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- งานปูพื้นพรม แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- ระบบปรับอากาศ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- จัดส่งอุปกรณ์ไฮดรอลิกทั้งหมดเข้าพื้นที่และติดตั้ง แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- จัดส่งเก้าอี้ทุกตัวเข้าหน้างาน แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐

กำหนดส่งงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) คิดเป็นร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้

- ดำเนินการปรับปรุงตามรูปแบบรายการครบถ้วน แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- ติดตั้งเก้าอี้ทุกตัว แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- ทำงานทดสอบระบบต่างๆ ทำความสะอาดพื้นที่ แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐
- จัดส่ง SHOP DRAWING รูปแบบ PDF. FILE และ DWG. FILE ใน HANDY DRIVE ๑ อัน

กำหนดส่งงานภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

## ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาจ้างภายใน ๒ ปี นับจากวันที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้ตรวจมอบงานตามสัญญา ถ้าหากมีความเสียหายเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากผู้รับจ้างใช้ของหรือวัสดุที่มีคุณภาพไม่ดี หรือการประกอบติดตั้งไม่ถูกต้องตามหลักวิชาช่างหรือใช้ช่างที่ไม่มีความชำนาญเฉพาะด้าน ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซม ปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม หรืออาจต้องเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์นั้นทันที โดยจะเรียกองค์ค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติมมิได้ ทั้งนี้ไม่ได้หมายถึงการเสื่อมสภาพตามอายุ คุณสมบัติ ข้อกำหนดการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์นั้นๆ หรือความเสียหายที่เกิดจากการใช้งานผิดวัตถุประสงค์ ผิดประเภท

## ๑๑. ข้อกำหนดทั่วไป

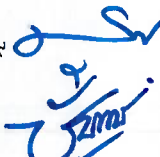

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจข้อกำหนดตลอดจนปัญหาข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจนต่างๆ ให้ถูกต้องเสียก่อน เมื่อผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการแล้วเกิดมีปัญหากจากข้อขัดแย้งหรือคลาดเคลื่อนไม่ชัดเจนก็ตามหากมีงานส่วนหนึ่งส่วนใดที่ไม่ปรากฏในแบบ แต่จำเป็นต้องเพิ่มเติมให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์และถูกต้องตามหลักวิชาช่างที่ดี ให้ผู้รับจ้างดำเนินการในส่วนนั้น ตามคำแนะนำของผู้ออกแบบและผู้ควบคุมงานโดยเคร่งครัด เพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์โดยไม่คิดเป็นงานเพิ่มและเอาเงินแต่อย่างใด

๑๑.๒ กรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์ที่จะจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานไว้ในพื้นที่ดำเนินการ ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบในกรณีการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

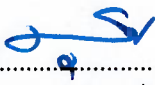
๑๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องกันพื้นที่ ติดป้ายแจ้งเตือนให้ชัดเจน และมีการรักษาความสะอาด รวมทั้งมาตรการป้องกันฝุ่นและการรักษาความปลอดภัย ตามมาตรฐานงานก่อสร้างหรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๑.๔ กรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะทำงานล่วงเวลาในวันทำการปกติ หรือวันหยุดราชการผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งขอปฏิบัติงานดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ ในทุกครั้งที่มีความประสงค์ที่จะทำงานล่วงหน้า และจะเข้าดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้น

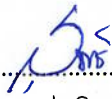
๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องแจ้งการนำเข้าหรือนำออก วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือขนาดใหญ่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้พาหนะในการบรรทุกขนส่งมากกว่า ๔ ล้อ ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๙/๙  
  


๑๑.๖ ด้านรูปแบบรายการอุปกรณ์การก่อสร้าง กรณีรูปแบบบกร่องหรือขัดแย้งกับรายการ ให้ถือเอา  
การปฏิบัติงานที่ดีกว่า โดยถือเอาคำตัดสินของผู้ออกแบบเป็นอันสิ้นสุด และผู้รับจ้างจะต้องยอมทำงาน นั้นๆ ให้  
เสร็จเรียบร้อยโดยไม่คิดเอาเงินเพิ่มอีกแต่อย่างใด

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นายสุทธา เตือนเกิดพันธุ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายชัชชาญ เมืองรามัญ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ  
(นายสุวิจิตร พุ่มนิล)